



COMUNE DI CORATO
Città Metropolitana di Bari

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALLA RICEZIONE DI PROPOSTE DI INIZIATIVE DA INSERIRE NEL CARTELLONE ORGANIZZATO DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE NELL'AMBITO DEL PERCORSO DI AVVICINAMENTO AL FORUM DEI GIOVANI DAL TITOLO “NON AVERE PAURA, NON RESTARE NELL'OMBRA”.

L'Amministrazione comunale di Corato, attraverso l'Assessorato alle Politiche giovanili, intende promuovere un percorso di avvicinamento dei cittadini residenti di età compresa tra i 15 ed i 29 anni al Forum dei Giovani, che costituisce luogo di confronto e di comunicazione atto a favorire la partecipazione attiva dei giovani alle istituzioni democratiche, attraverso proposte di eventi pubblici da realizzarsi in spazi pubblici o aperti al pubblico, provenienti da giovani di età compresa tra i 15 ed i 29 anni facenti parte di associazioni, confessioni religiose, organismi ed enti pubblici e privati con sede a Corato e che operano senza fini di lucro, in favore di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni, residenti in Corato

DESTINATARI DELL'AVVISO

Il presente avviso è rivolto a giovani dai 15 ai 29 anni residenti a Corato facenti parte di associazioni, chiese di ogni culto, organismi ed enti pubblici e privati che operano a Corato senza fini di lucro ed in possesso dei requisiti di ordine generale idonei ad intrattenere rapporti con la P.A. (in analogia, per quanto conformi, a quelli previsti all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

CONTENUTO DELLA PROPOSTA

La proposta progettuale dovrà consistere in iniziative artistiche (a mero titolo esemplificativo: cinema, teatro, letteratura, poesia, musica, pittura, danza etc.) ovvero sportive (a mero titolo esemplificativo: tornei sportivi di ping pong, di basket, di pallavolo etc.) ovvero ludico/culturali (a mero titolo esemplificativo: cacce al tesoro, visite guidate etc.), aventi ad oggetto uno dei temi scaturiti dall'incontro pubblico intitolato “Verso il Forum dei giovani”, tenutosi il 29.6.2022 presso

il chiostro del Palazzo di Città, all'interno di una delle tre macro aree già individuate dalla Amministrazione comunale:

MACRO AREA 1. "RIDARE SENSO"

Temi

- a) "Ridare senso alla propria terra";
- b) "Ridare senso ai diritti";
- c) "Il diritto al lavoro";
- d) "La Città è di tutti"

MACRO AREA 2. "RIMETTERE IN ORDINE"

Temi

- a) "Il diritto al disordine";
- b) "Empowerment giovanile";
- c) "Esperienza vs intuito"

MACRO AREA 3. "RIPRENDERE PAROLA"

Temi

- a) "Il diritto all'ascolto e al silenzio"
- b) "Accompagnarsi nel cammino";
- c) "Ricostruire partendo dal basso per arrivare al centro"
- d) "Crisi: strumento per...?"

Le proposte che perverranno, organizzate senza fini di lucro, saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente del Settore che ne selezionerà sei di cui n. 2 afferenti all'ambito artistico, n. 2 all'ambito sportivo e n. 2 all'ambito ludico/culturale come sopra esemplificativamente indicati.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di arricchire la rassegna con eventi organizzati direttamente dalla stessa.

Ciascun operatore potrà presentare una sola proposta per la quale richiedere un contributo economico fino ad un massimo di euro 1.500,00, previa rendicontazione delle spese sostenute.

Ciascun operatore dovrà osservare i regolamenti comunali vigenti in materia, segnatamente quello avente ad oggetto la concessione del patrocinio morale nonché quello avente ad oggetto la concessione di contributi economici ad associazioni, enti pubblici e privati non aventi fini di lucro, nonché la normativa nazionale vigente, con particolare riferimento a quella in materia di pubblico

spettacolo, igiene e sanità, acustica, conservazione dei beni culturali, sicurezza sui luoghi di lavoro, conformità degli impianti e dei materiali utilizzati per allestimenti, contratti CCNL di settore, ecc., piano di sicurezza, esonerando il Comune da qualsiasi eventuale responsabilità connessa.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La proposta progettuale, unitamente alla domanda di partecipazione (“Modulo richiesta per lo svolgimento di eventi e manifestazioni da effettuarsi nel Comune Corato” allegato al presente avviso) dovrà essere consegnata entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 25.07.2022 esclusivamente tramite PEC all’indirizzo protocollo@pec.comune.corato.ba.it indicando nell’oggetto: "Rassegna organizzata dall'Amministrazione Comunale per l'avvicinamento al Forum dei giovani dal titolo "NON AVERE PAURA, NON RESTARE NELL'OMBRA" - Proposta di iniziativa".

In base alla documentazione consegnata, si dovranno poter evincere:

- i dati del soggetto proponente: natura giuridica, denominazione e sede sociale; indicazione del legale rappresentante e del referente operativo dell’evento/iniziativa con i relativi contatti (telefono, indirizzo, e-mail, eventuale sito web dedicato all’evento/iniziativa e i canali social utilizzati, che potranno essere resi pubblici nella comunicazione del Comune di Corato);
- informazioni sulla proposta/iniziativa: richiesta di finanziamento e relativo importo allegando preventivo spese secondo apposito modello allegato (piano finanziario); tipologia dell’evento (andrà indicato se afferente all’ambito artistico ovvero sportivo ovvero ludico/culturale, con specificazione del tema prescelto e della macro area di sua appartenenza); data e ora di svolgimento; indicazioni sulla sede e l’indirizzo di svolgimento dell’evento; tipologia di spazio utilizzato; numero dei giovani dai 15 ai 29 anni attivamente coinvolti nell’evento; indicazione del target di età del pubblico che parteciperà all’evento all’interno della fascia compresa tra i 15 ed i 29 anni con relativa stima numerica; descrizione dell’evento e dei motivi di coerenza dell’evento/iniziativa proposto con le finalità dell’avviso pubblico; indicazione della eventuale necessità di occupazione del suolo pubblico, di allaccio di energia elettrica, di utilizzo di transenne, ecc.;

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente del Settore V^ secondo i criteri di seguito elencati:

1. Qualità e originalità della proposta rispetto al tema prescelto (da 0 a 30 punti - Ottima: punti 30, Buona: punti 15, Sufficiente: punti 5, Insufficiente: punti 0);

2. Capacità di coinvolgimento attivo nell'ambito dell'evento di giovani di età compresa tra i 15 ed i 29 anni di età con disabilità e/o in situazione di particolare vulnerabilità perché richiedenti asilo, profughi, ospiti di comunità di accoglienza e/o case alloggio e/o centri diurni (da 0 a 30 punti - Ottima: punti 30, Buona: punti 15, Sufficiente: punti 5, Insufficiente: punti 0)
3. Capacità di attrazione di un pubblico giovanile di età compresa tra i 15 ed i 29 anni, (da 0 a 30 punti - Ottima: punti 30, Buona: punti 15, Sufficiente: punti 5, Insufficiente: punti 0);
4. Capacità di coinvolgimento della Città e dei suoi quartieri (da 0 a 10 punti -Ottima: punti 10 Buona: punti 5 Sufficiente: punti 2,5 Insufficiente: punti 0);
5. Capacità di aggregazione tra più associazioni, parrocchie, organismi ed enti pubblici e/o privati senza scopo di lucro (da 0 a 10 punti - Ottima: punti 10 Buona: punti 5 Sufficiente: punti 2,5 Insufficiente: punti 0);
6. Articolazione temporale con capacità di sviluppare il progetto in più giorni (da 0 a 20 punti -Ottima: punti 20, Buona: punti 10, Sufficiente: punti 5, Insufficiente: punti 0).

Gli esiti della procedura di valutazione delle proposte da parte della Commissione in parola, con le corrispondenti quote di contribuzione economica assegnate, saranno approvati con delibera di Giunta Comunale, unitamente all'intero programma di iniziative che comprenderà anche eventi organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale - Assessorato alle Politiche giovanili.

INTERVENTO DELL'ENTE

Risulteranno ammesse n. 6 proposte di cui n. 2 in ambito artistico, n. 2 in ambito sportivo e n. 2 in ambito ludico/culturale, a cui sarà riconosciuta una contribuzione economica, soggetta a rendicontazione, non superiore ad € 1.500,00.

ONERI A CARICO DEGLI ORGANIZZATORI

I soggetti ammessi dovranno provvedere, a propria cura e spese, in ordine a: service audio e video/luci, palchi o pedane, spese Enpals, SIAE e oneri per quant'altro necessario per lo svolgimento e la promozione dell'evento.

Gli organizzatori dovranno munirsi di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente e in particolare predisporre, laddove necessario, tutta la documentazione necessaria a ottenere le autorizzazioni previste dal Tulp (Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza) e dal relativo regolamento di esecuzione, nel pieno rispetto sia delle norme anti-covid sia delle norme di sicurezza (safety e security) vigenti.

Tutte le attività di comunicazione e di realizzazione di materiali promozionali dovranno riportare il logo del Comune di Corato - Assessorato alle Politiche giovanili rilasciato dall'Amministrazione.

RENDICONTAZIONE EROGAZIONE CONTRIBUTO

I contributi saranno erogati previa presentazione di dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da persona da lui delegata contenente:

- a. relazione esplicativa dello svolgimento dell'iniziativa per cui è stata richiesta la concessione del contributo economico, con la specificazione del grado di raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- b. rendicontazione completa delle entrate e delle spese dell'iniziativa, distinte per singole voci in conformità al preventivo o ad esso sostanzialmente corrispondenti;
- c. codice fiscale dell'organizzazione, specificazione del trattamento fiscale del soggetto beneficiario del contributo ai fini delle eventuali ritenute di legge e dell'intestazione del mandato di pagamento;
- d. presentazione del rendiconto, la cui relativa verifica da parte del Settore competente, costituisce presupposto per l'erogazione del contributo economico richiesto. In caso di mancata presentazione del rendiconto entro novanta giorni dalla conclusione dell'attività, il Comune non riconoscerà il richiesto contributo;
- e. con riferimento alle iniziative per cui è stato concesso il sostegno, il richiedente dovrà produrre, in uno con la rendicontazione, tutti i giustificativi delle spese sostenute, debitamente quietanzate ai sensi della normativa vigente;
- f. i contributi non potranno comunque essere erogati per importi superiori alla misura massima di euro 1.500,00 (millecinquecento).

PRECISAZIONI

Nel caso di impossibilità allo svolgimento dell'iniziativa per cause tecniche, metereologiche o soltanto organizzative, sarà cura dell'Amministrazione Comunale concordare con l'organizzatore altra data utile ed eventualmente altro luogo. In caso di non accettazione da parte

dell'organizzatore di quanto proposto dall'Amministrazione Comunale, non si procederà all'erogazione del contributo.

Il presente avviso non crea nessun vincolo per l'Amministrazione Comunale nei confronti degli operatori che presentino le proposte e gli stessi non avranno nulla a pretendere in caso di mancata definizione della procedura di accoglimento.

Pero ogni utile informazione e/o chiarimento è possibile inviare una e-mail ****

Informativa per il trattamento dei dati personali: Il Comune di Corato (titolare del trattamento) informa che i dati personali trattati in esecuzione del presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., dal GDPR 2016/679, dal D.Lgs. 101/2018 e, in materia di misure di sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati del Settore V – Servizio Politiche Giovanili.

IL DIRIGENTE DEL 5° SETTORE

Avv. Giuseppe Sciscioli

Allegati:

- Modello istanza
- Modello rendicontazione
- Dati relativi all'associazione/confessione religiosa/organismo/ente e generalità del rappresentante
- Rendiconto finanziario dell'iniziativa realizzata (Uscite/Entrate)
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà
- Modello piano finanziario
- Elenco spese ammissibili