



COMUNE DI CORATO
Città Metropolitana di Bari

Settore IV
Urbanistica e Sviluppo Economico
Sportello Unico per le Attività Produttive

AVVISO PUBBLICO

"PARCO DEL GUSTO" - Assegnazione spazio espositivo nel Parco Comunale Sant'Elia nei giorni 29 e 30 luglio 2022

In riferimento all'iniziativa in oggetto per la promozione dei prodotti locali di eccellenza del settore agroalimentare, da svolgersi all'interno del Parco Comunale Sant'Elia nei giorni 29 e 30 luglio 2022, con il presente avviso si invitano le aziende/produttori locali o loro cooperative ad inoltrare la propria manifestazione di interesse all'assegnazione di uno spazio espositivo.

Art. 1 - Caratteristiche degli spazi espositivi e requisiti di ammissione

L'ammissione alla manifestazione d'interesse e la conseguente assegnazione del box/desk espositivo avverranno compatibilmente con la disponibilità degli spazi previsti in massimo **n° 30 postazioni allestite** (box e/o desk in legno).

Ove possibile, sarà consentito di allestire uno spazio esterno al box/desk assegnato fino ad occupare con i propri prodotti una distanza massima laterale di mt. 1,00 da ambo i lati del box/desk e comunque nel rispetto degli espositori vicini o di eventuali passaggi o ingressi; eventuali maggiori distanze potranno essere disciplinate dal Comune in deroga rispetto a quanto sopra definito.

Gli spazi espositivi saranno destinati agli espositori e/o produttori eno-gastronomici o loro cooperative, per l'esposizione e/o la vendita diretta al pubblico delle eccellenze alimentari del territorio.

Non sono ammessi i soggetti che svolgono esclusivamente attività di commercio all'ingrosso e al dettaglio e/o quelli che svolgono attività di produzione manifatturiera di tipo industriale.

È fatta salva la possibilità, rimessa alla discrezione dell'Amministrazione e/o a scelta del richiedente, di collocare nel medesimo spazio espositivo più soggetti. È facoltà dell'Amministrazione modificare di volta in volta l'assetto della ripartizione degli spazi e il loro numero, per adattarlo all'interesse generale della manifestazione e/o per specifiche esigenze.

Art. 2 - Prodotti ammessi

La tipologia di prodotti esposti e/o posti in vendita deve rispettare lo spirito ed il **tema dell'iniziativa "Parco del Gusto"**. Le tipologie di prodotti ammesse sono le seguenti:

- Olio Extravergine di Oliva;

- Vini a Denominazione di Origine e/o Indicazione Geografica Tipica;
- Prodotti lattiero caseari e della trasformazione del latte, formaggi freschi e stagionati;
- Pasta, Prodotti da forno e della trasformazione del grano tenero e/o duro;

Resta salva la possibilità per l'Amministrazione, qualora ne ricorrano i presupposti e vi sia disponibilità di ulteriori spazi espositivi, di ammettere eventuali ulteriori tipologie produttive non citate nel presente articolo, a proprio insindacabile giudizio.

Art. 3 – Termini di partecipazione

Durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico.

Ogni espositore/venditore è tenuto a svolgere l'attività nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia fiscale e igienico-sanitaria e a richiedere le necessarie autorizzazioni.

Le ditte espositrici dovranno:

- assicurare la presenza di un proprio rappresentante nello stand durante l'orario di apertura al pubblico della manifestazione;
- disporre di eventuale assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presenti nel proprio box/desk;
- provvedere all'allestimento ed all'arredamento, nel rispetto dell'immagine coordinata che sarà fornita dall'Amministrazione;
- provvedere alla pulizia del box/desk e dell'area adiacente sino a 2 metri.

L'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello spazio che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve le condizioni del presente Avviso e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'Amministrazione nell'interesse generale della manifestazione.

Art. 4 - Assegnazione dei box/desk

L'assegnazione del box/desk sarà valida ed avrà effetto solo per l'espositore cui è stato assegnato, o per più espositori, in base all'autorizzazione che sarà rilasciata dal Comune di Corato.

Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato. In caso di accertata infrazione le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere rimosse a rischio e spese del titolare dello stand.

L'assegnazione dei box/desk viene effettuata dal Comune di Corato, tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione, delle eventuali ripartizioni per settore merceologico e geografico e delle indicazioni espresse dai richiedenti.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare l'ubicazione e il collocamento del box/desk in un primo tempo assegnato, qualora le circostanze lo richiedano.

Art. 5 – Sistemazione e allestimento dei box/desk

L'allestimento della parte interna ed esterna dei box/desk dovrà essere realizzato con particolare attenzione all'immagine, al tema della manifestazione ed in osservanza delle norme del presente Avviso.

Il box/desk assegnato dovrà essere addobbato a cura del richiedente e completato con l'esposizione della merce in modo da essere pronto all'esercizio di vendita prima dell'apertura al pubblico stabilita per l'evento e potrà essere chiuso dopo l'orario previsto per la sua chiusura.

L'espositore dovrà garantire il possesso di un quantitativo di materiale sufficiente per ricoprire interamente lo spazio espositivo, oltre alle pareti interne. Tale obbligo si intende riferito a tutti i giorni di esposizione.

Art. 6 - Danni ai box/desk

I box/desk assegnati devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna dagli espositori. Le spese di ripristino sono a carico degli espositori, che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

Art. 7 - Divieti

È vietato in generale quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. In particolare, sono tassativamente proibiti:

- l'affissione alla parete dello stand di targhe o manifesti di colore fluorescente;
- il subaffitto e la cessione a terzi del proprio stand o di parte di esso, anche a titolo gratuito;
- la permanenza negli stand e nell'area della manifestazione dopo l'orario di chiusura;
- l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati;
- la messa in funzione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione del Comune di Corato;
- l'esposizione di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di ammissione;
- il deposito di materiale, involucri, immondizie all'esterno dello stand assegnato;
- i rumori fastidiosi e cattivi odori;
- la messa in funzione di macchinari ed apparecchiature che comportino l'uso di fiamme ed emissioni di gas, senza previa autorizzazione del Comune di Corato;
- l'utilizzo di trapani, sostanze coloranti o altra attrezzatura che possa danneggiare le strutture espositive;
- l'asportazione dei prodotti esposti e del materiale di installazione prima della chiusura della manifestazione e dell'autorizzazione dell'Amministrazione;

In caso di inadempienza l'Amministrazione si riserva anche il provvedimento di espulsione dell'espositore. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo alcuno. Tale contratto dal momento della sua presentazione è irrevocabile e vincolante per il presentatore.

Art. 8 - Rinuncia

L'espositore/venditore ammesso che decida di non partecipare alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione per iscritto al Settore Urbanistica e Sviluppo Economico – Servizio SUAP almeno tre giorni prima dell'apertura, giustificando per iscritto i motivi della rinuncia.

Art. 9 – Rinvio, riduzione o soppressione della manifestazione.

L'iniziativa avrà luogo anche in caso di maltempo.

L'Amministrazione ha comunque la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento, senza che l'espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e sollevarsi dagli impegni assunti.

Qualora la manifestazione venga sospesa dopo la data di apertura per causa di forza maggiore (eventi meteorologici – atmosferici – pubblica incolumità - sicurezza - non dipendenti dall'Amministrazione) o per ogni diversa ipotesi non prevedibile, l'Amministrazione non sarà tenuta in nessun caso a corrispondere al partecipante compensi o indennizzi di sorta agli espositori.

Art. 10 – Modalità di partecipazione

La richiesta di partecipazione all'iniziativa, avviene tramite la **Scheda di manifestazione d'interesse**, allegata al presente disciplinare (**MODELLO A**), debitamente compilata e sottoscritta dal titolare dell'Azienda/Ente espositrice/espositore o dal suo Legale Rappresentante.

Le aziende interessate dovranno comunicare la loro adesione entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 04 luglio 2022, inviando la scheda allegata al presente avviso sotto la lettera A), al Comune di Corato – Settore Urbanistica e Sviluppo Economico - Servizio SUAP mediante trasmissione del modulo di adesione all'indirizzo di posta elettronica:

protocollo@pec.comune.corato.ba.it

Referente Dott.ssa Irene Saccotelli – irene.saccotelli@comune.corato.ba.it

Unitamente alla domanda, i richiedenti dovranno produrre idonea documentazione da cui si evincano le tipologie di prodotti che saranno esposti e/o venduti, una breve scheda informativa e un breve curriculum del espositore/produttore in cui si evidenzia l'eventuale partecipazione in passato a manifestazioni simili.

L'Amministrazione si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora ritenga che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo o titolo.

L'Amministrazione valuterà le istanze e la documentazione allegata a proprio insindacabile giudizio e stilerà un elenco dei partecipanti ammessi o eventuali non ammessi.

Se il numero degli ammessi è superiore al numero degli spazi espositivi disponibile, si sorteggeranno i richiedenti da escludere sino al raggiungimento del numero degli spazi disponibili.

Si specifica che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per l'iniziativa in oggetto da parte degli operatori economici in possesso dei requisiti necessari e che queste non saranno in alcun modo vincolanti per l'Amministrazione comunale.

Con il presente avviso non si dà corso ad alcuna procedura pubblica di selezione, né esso costituisce in alcun caso proposta contrattuale e, pertanto, lo stesso non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'espletamento della procedura di ammissione che la medesima si riserva di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'accettazione, senza che i partecipanti abbiano per ciò nulla a pretendere.

Art. 11 – Consenso al trattamento dei dati personali

I dati forniti dall'espositore tramite la domanda di partecipazione saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Sottoscrivendo il contratto (MODELLO B) l'espositore autorizza l'Amministrazione a utilizzare i dati forniti per operazioni di natura amministrativa, statistica, promozionale (informazioni per il pubblico e la stampa).

Corato, 23/06/2022

L'Assessore allo Sviluppo Economico

Il Sindaco

Avv. Concetta Bucci

Prof. Corrado Nicola De Benedittis