



COMUNE DI CORATO

(Città Metropolitana di Bari)
I Settore – Servizio SUAP

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE ABILITANTE ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO CON FINALITÀ TURISTICA TRAMITE TRENINO GOMMATO

IL DIRIGENTE

VISTI:

- la Legge n. 21/1992, Legge Quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea;
- la L.R. Puglia n. 14 del 3/4/1995: Modalità di attuazione della legge n. 21/1992 *“Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea”* (GU 3[^] Serie Speciale-Regioni n. 52 del 30-12-1995);
- il D. Lgs. 30/04/1992, n. 285, Nuovo Codice della Strada;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 28/05/2025 avente ad oggetto l'approvazione del regolamento per l'esercizio del servizio di NCC - noleggio con conducente fino a 9 posti, veicoli speciali e veicoli con finalità turistica;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 113/2026 del 23/04/2026 avente ad oggetto l'individuazione del contingente numerico delle autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente con veicoli speciali per finalità turistico – ricreative, da rilasciarsi seguito di procedura di evidenza pubblica;
- la precitata deliberazione di G.C. ha stabilito che dovrà rilasciarsi n. 1 autorizzazione per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente con il trenino gommato;
- la Det. Dir. n. 533/2026 del 04/05/2026 di approvazione del presente avviso nonché dello schema della domanda di partecipazione;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 21 del 15/07/2022 con cui si dispone l'incarico di dirigenza del I Settore "Affari Generali – Sportello Unico per le Attività Produttive – Cultura e Partecipazione Attiva" all'Avv. Giuseppe Sciscioli;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Corato intende avviare le procedure per bando di concorso per il rilascio di n. 1 autorizzazione per il servizio di trasporto con finalità turistica tramite trenino gommato.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione, il candidato dovrà dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano ovvero di uno stato dell'Unione Europea o se, di altro Stato avente condizioni di reciprocità con lo Stato italiano, essere in possesso di regolare permesso CE per soggiornanti di lungo periodo;
- b) essere titolare di impresa artigiana, iscritto all'albo delle imprese artigiane previsto dall'articolo 5 della Legge 8 agosto 1985, n. 443 e s.m.i., ovvero rivestire la qualità di imprenditori privati, siano essi persone fisiche o giuridiche, in possesso dei requisiti morali previsti dal presente Regolamento;
- c) possedere l'idoneità fisica al servizio;
- d) possedere patente di tipo B;
- e) avere conoscenza di base della lingua inglese;
- f) essere titolare di certificato di abilitazione professionale previsto dal comma 8 dell'art. 116 del vigente C.d.S.;
- g) essere in possesso dei titoli obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del Codice della Strada da parte del titolare dell'impresa, dei dipendenti che effettuano il servizio e dagli eventuali sostituti alla guida;
- h) iscrizione nel "Ruolo dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea tenuto presso la Camera di Commercio;
- i) essere proprietario o comunque avere l'esclusiva disponibilità anche in leasing o in noleggio a lungo termine del veicolo da adibire al servizio ovvero in alternativa di impegnarsi all'acquisto o alla disponibilità, in proprietà, leasing o noleggio a lungo termine, di un veicolo idoneo all'espletamento del servizio, da perfezionare entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione da parte del SUAP del Comune di assegnazione dell'autorizzazione;
- j) avere l'idoneità fisica al lavoro da svolgere da attestarsi mediante certificazione medica con data non antecedente a tre mesi;
- k) aver stipulato contratto assicurativo per la responsabilità civile verso terzi;
- l) essere in possesso dei requisiti di idoneità morale:
 - non essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del C.P.;
 - non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle leggi n. 1423/1956 (misure di prevenzione), n.575/1965 e successive modifiche (antimafia), n.646/1982 (misure di prevenzione di carattere patrimoniale), n. 726/1982 e successive modifiche (misure urgenti contro la delinquenza mafiosa);
 - non essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
 - non essere incorso in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo, complessivamente, superiore ai due anni, salvi i casi di riabilitazione;

Detti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al Bando e dichiarati dai candidati nelle forme ammesse. Gli stessi saranno accertati prima del rilascio dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività.

2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al bando, in bollo da € 16,00 (euro sedici/00), devono essere presentate, secondo l'allegato modello B), esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata inviata al protocollo del Comune al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.corato.ba.it e recante, a pena di esclusione, come oggetto: **"Partecipazione al bando per autorizzazioni servizio di trenino gommato"**.

Il termine ultimo per la presentazione delle istanze è stabilito nel trentesimo giorno a far data dalla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Corato.

Ai fini dell'ammissibilità delle stesse farà fede esclusivamente la certificazione della data e ora di invio sull'indirizzo pec suddetto.

Le domande pervenute fuori dal termine fissato, incomplete o carenti della documentazione obbligatoria non verranno ammesse al concorso.

Ai fini della partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

- generalità complete, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- indirizzo di posta elettronica ordinaria e PEC a cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
- cittadinanza;
- titolo di studio posseduto;
- dichiarazione di proprietà o di disponibilità in leasing o noleggio a lungo termine del veicolo idoneo all'espletamento del servizio ovvero, in alternativa, di impegnarsi all'acquisto o alla disponibilità, in proprietà, leasing o noleggio a lungo termine, di un veicolo idoneo all'espletamento del servizio, da perfezionare entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione da parte del Suap del Comune di assegnazione dell'autorizzazione;
- dichiarazione attestante il possesso dei titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del Codice della Strada;
- numero e data di iscrizione al R.E.A. presso la Camera di Commercio, e/o al Registro delle Imprese Artigiane, ai sensi della legge 08.08.1985, n. 443, per le imprese già esercenti l'attività;
- dichiarazione di possesso dei requisiti morali, ai sensi di legge, e che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza e di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 (antimafia).

La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

1. copia del certificato medico, con data non antecedente a 3 mesi dalla presentazione, attestante idoneità fisica per l'esercizio del servizio e l'assenza di malattie incompatibili con lo stesso;
2. dichiarazione, con allegata relativa documentazione, attestante il possesso di eventuali titoli di preferenza;
3. certificazione di iscrizione al ruolo dei conducenti presso la CCIAA ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione *ex* art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
4. certificazione di abilitazione professionale di tipo KB CCIAA ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione *ex* art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
5. fotocopia di un valido documento di identità del candidato;
6. ricevuta del pagamento tramite piattaforma PagoPA della tassa di concorso di € 10,00 (euro dieci/00) raggiungibile al seguente link <https://www.comune.corato.ba.it/servizi/pagamenti-online-pagopa> Tipologia di pagamento "PAGAMENTO SPONTANEO" > "TASSA DI CONCORSO" nella causale scrivere l'oggetto: "*Partecipazione al bando per autorizzazioni trenino gommato*";
7. documentazione comprovante il possesso dei titoli da valutare.

3. INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ

Il presente bando, munito degli allegati, viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Corato.

Tutte le comunicazioni ai candidati verranno fatte esclusivamente tramite PEC dichiarata all'atto della trasmissione della domanda di partecipazione e/o di richiesta di chiarimenti.

4. COMMISSIONE DI CONCORSO

La Commissione di concorso è composta dal Dirigente del Servizio SUAP (in qualità di Presidente), dal Comandante della Polizia Locale, da un dipendente del Servizio Suap. Alla commissione partecipa come aggregato un esperto di lingua straniera e come segretario verbalizzante un dipendente del Comune di Corato individuato con provvedimento di nomina della Commissione di concorso.

Non è consentita la regolarizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni relative a titoli dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda, fatta salva la facoltà della commissione di avviare la procedura di soccorso istruttorio entro il cui termine bisognerà integrare, a pena di esclusione, le domande che presentino imperfezioni formali o omissioni non sostanziali.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Il concorso si svolgerà nella forma della prova orale e per titoli.

La valutazione dei titoli avverrà mediante l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- anzianità di servizio, risultante da idonea documentazione: **max. 6 punti**;
- aver prestato servizio NCC in qualità di titolare, o sostituto alla guida, o collaboratore familiare, o autista dipendente presso un'impresa che gestisce lo stesso tipo di servizio: **punti 0,50 ad anno**;
- diploma di laurea: **punti 4**;
- diploma di scuola media superiore: **punti 3**;
- diploma di scuola media inferiore: **punti 2**;
- possesso di attestato in materia di accoglienza turistica: **punti 1**;
- altri titoli, (titoli professionali specifici, ecc.), purché documentati: **punti 0,50 a titolo per un massimo di punti 3**.

L'esame consisterà in un colloquio nelle materie sotto elencate:

- a) conoscenza della regolamentazione comunale relativa all'esercizio del servizio pubblico di noleggio con conducente;
- b) conoscenza della toponomastica locale, dei principali luoghi di attrazione turistica e siti storici del Comune e della Provincia;
- c) conoscenza della lingua straniera.

La prova orale s'intenderà superata se il punteggio assegnato sarà superiore a 7/10.

A parità di punteggio, è da considerarsi titolo preferenziale nella formulazione della graduatoria il criterio della minore età.

La Commissione, terminate le operazioni concorsuali, predispone la graduatoria, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato nella prova orale e nella valutazione dei titoli, secondo l'ordine risultante dal punteggio complessivo attribuito e la trasmette al Servizio Suap per gli adempimenti conseguenziali, fra cui l'approvazione formale della stessa e la richiesta di presentazione ai soggetti ammessi della documentazione entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, a pena di decadenza dall'assegnazione con contestuale esclusione dalla graduatoria concorsuale.

Accertata la regolarità della documentazione pervenuta, il Responsabile del Suap provvederà al rilascio delle autorizzazioni in favore degli assegnatari aventi diritto.

6. ESITI DEL CONCORSO ED INIZIO DELLA PROVA

Entro 15 giorni dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria, l'Ufficio competente notifica ai candidati l'esito del concorso, assegnando agli interessati, fatte salve cause di forza maggiore, un termine di 30 giorni per trasmettere tramite piattaforma SUAP: www.impresainungiorno.it la documentazione richiesta, a pena di decadenza dall'assegnazione della autorizzazione con contestuale esclusione dalla graduatoria.

Le autorizzazioni sono attribuite con atto del Dirigente del SUAP.

A partire dalla data di notifica dell'autorizzazione, il titolare ha l'obbligo di iniziare o fare iniziare il servizio entro 180 giorni. Il termine può essere prorogato con determinazione dirigenziale per causa di forza maggiore, debitamente documentata, per ulteriori 180 giorni.

Prima di iniziare l'attività, il titolare dell'autorizzazione dovrà comunicare al Comune gli orari giornalieri nonché i giorni di funzionamento del servizio.

Dovrà, inoltre, comunicare le tariffe applicate al pubblico. È fatto obbligo al titolare della licenza di esporre le tariffe del servizio.

Dovrà, inoltre, tenere a disposizione un estintore e una cassetta di pronto soccorso.

Il mezzo e tutte le strutture complementari dovranno essere tenuti sempre in condizioni di perfetta efficienza, decoro, pulizia e sanificazione.

Il titolare infine dovrà osservare quanto previsto dagli articoli dal 62 al 69 del vigente Regolamento in materia citato nel presente avviso nonché i percorsi e lo stallo di sosta stabiliti dal Comando di P.L.

7. INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, a tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. Il trattamento è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Modalità del trattamento: I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei che informatici a disposizione degli uffici.

Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale od inesatto inserimento non consente di concludere il procedimento.

I dati non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge.

I dati saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, sarà consentito di esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati od eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiederne la cancellazione;
- presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Corato alla PEC: protocollo@pec.comune.corato.it

Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Corato, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore, il Sindaco.

Il Responsabile della Protezione dei dati designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR è il dott. Ernesto BARBONE, dipendente presso la CSIPA S.R.L., con sede legale a Trani alla S.S. 16 TRANI - BISCEGLIE, n. 54 (P.IVA: 06765790727).

8. NORME FINALI

L'autorizzazione, che ha validità permanente, può essere comunque sospesa o revocata o dichiarata decaduta in qualsiasi momento nei casi previsti dalle vigenti norme e dal Regolamento per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea taxi e noleggio con conducente.

In tali casi il diritto passa al successivo concorrente sulla base della graduatoria approvata e relativa al presente Bando che resterà in vigore per n. 3 anni.

I posti che dovessero rendersi vacanti a vario titolo o aggiunti dall'amministrazione comunale, nel medesimo periodo, previa comunicazione all'interessato da parte del Comune di Corato, potranno essere ricoperti mediante scorrimento, a favore di coloro che, utilmente posizionati in graduatoria ne facciano apposita richiesta, fino ad esaurimento della graduatoria stessa.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni del vigente Regolamento ed alle disposizioni di legge in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare o revocare, per ragioni di pubblico interesse il presente bando in qualsiasi momento, senza che nulla sia dovuto ai partecipanti per risarcimento danni, rimborso o altro.

Il Responsabile del procedimento, informazioni ed istanze successive di accesso agli atti è il:

dott. Antonio Ribatti – Funzionario incardinato presso l'Ufficio SUAP – 080/9592325 – antonio.ribatti@comune.corato.ba.it.



IL DIRIGENTE
avv. Giuseppe SCISCIOLI

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*